



KOTA BANDA ACEH
DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (DPPA - SKPD)
TAHUN ANGGARAN 2021

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD : 2.16.2.16.2.201.2.08.04.

URUSAN PEMERINTAHAN	:	2.16. - KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
ORGANISASI	:	2.16.2.20.2.21.01.00. - DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK
PROGRAM	:	2.16.2.16.2.20.2.21.01.00.01. - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN	:	2.16.2.16.2.20.2.21.01.00.01.2.08.04. - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
LOKASI KEGIATAN	:	Kecamatan Kuta Alam
SUMBER DANA	:	DAU - DBH (DTU), PAD
JUMLAH ANGGARAN	:	Rp. 18.159.000
TERBILANG	:	Delapan belas juta seratus lima puluh sembilan ribu rupiah
PENGGUNA ANGGARAN	:	
NAMA	:	FADHIL, S.Sos., MM
NIP	:	19680919 199011 1 001
JABATAN	:	Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistika Kota Banda Aceh

	DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						NOMOR DPA SKPD		Formulir		
							.16.2.16.2.201.2.08.04.5.2		DPPA - SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KOTA BANDA ACEH TAHUN ANGGARAN 2021											
Urusan Pemerintahan : 2.16. - KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA											
Organisasi : 2.16.2.20.2.21.01.00. - DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK											
Program : 2.16.2.16.2.20.2.21.01.00.01. - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA											
Kegiatan : 2.16.2.16.2.20.2.21.01.00.01.2.08.04. - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor											
Waktu Pelaksanaan : Januari s/d Desember 2021											
Lokasi Kegiatan : Kecamatan Kuta Alam											
Latar belakang perubahan/diinggarkan dalam perubahan APBD : Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.07/2021 tentang Pengelolaan Transfer ke Daerah dan Dana Desa Tahun Anggaran 2021 Dalam Rangka Mendukung Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19)											
Perubahan Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung											
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja						
	Sebelum perubahan		Setelah perubahan		Sebelum perubahan			Setelah perubahan			
Capaian Program	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Penunjang Perangkat Daerah		Persentase Pemenuhan Kebutuhan Penunjang Perangkat Daerah		100 %			100 %			
Masukan	Jumlah dana yang dibutuhkan		Jumlah dana yang dibutuhkan		704.518.000,-			18.159.000,-			
Keluaran	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		JUmlah Waktu Penyediaan jasa Pelayanan umum kantor		12 Bulan			12 Bulan			
Hasil	Persentase Pemenuhan Administrasi Perkantoran		Persentase Pemenuhan Administrasi Perkantoran		100 %			100 %			
Kelompok Sasaran Kegiatan : -											
Rincian Perubahan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah											
Kode Rekening	Uraian	Sebelum perubahan				Setelah perubahan				Bertambah/ berkurang	
		Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rp	%
		Volume	Satuan	Harga satuan		Volume	Satuan	Harga satuan			
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	7	8	9	10=7x9	11=10-6	12
5.1	BELANJA OPERASI				704.518.000				18.159.000	(686.359.000)	(97,42)
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				704.518.000				18.159.000	(686.359.000)	(97,42)
5.1.02.01	Belanja Barang				32.718.000				16.359.000	(16.359.000)	(50,00)
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				32.718.000				16.359.000	(16.359.000)	(50,00)
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				6.690.000				3.345.000	(3.345.000)	(50,00)
	Lem Cair (Povinal Tanggung (32 ml))	12	pcs	5,000	60.000	6	pcs	5.000	30.000	(30.000)	(50,00)
	Spidol (Snowman White Board)	3	kotak	96,000	288.000	2	kotak	96.000	192.000	(96.000)	(33,33)
	Ballpoint (Refill Parker Ballpoint)	6	Pcs	34,000	204.000	3	Pcs	34.000	102.000	(102.000)	(50,00)
	Binder Clips (Kenko No. 111)	25	kotak	7,000	175.000	10	kotak	7.000	70.000	(105.000)	(60,00)
	Binder Clips (Combo No. 155)	23	kotak	9,000	207.000	12	kotak	9.000	108.000	(99.000)	(47,83)
	Binder Clips (Combo No. 200)	13	kotak	14,000	182.000	7	kotak	14.000	98.000	(84.000)	(46,15)

Kode Rekening	Uraian	Sebelum perubahan				Setelah perubahan				Bertambah/ berkurang	
		Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rp	%
		Volume	Satuan	Harga satuan		Volume	Satuan	Harga satuan			
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	7	8	9	10=7x9	11=10-6	12
5.1.02.01.01.0024	Buku Agenda (Standar)	5	pcs	28,000	140.000	2	pcs	28.000	56.000	(84.000)	(60,00)
	Correction (Kiriko Ex-0811)	2	kotak	63,000	126.000	1	kotak	63.000	63.000	(63.000)	(50,00)
	Odner/Binder (Combo 401, 403 Folio)	26	pcs	30,000	780.000	10	pcs	30.000	300.000	(480.000)	(61,54)
	Odner/Binder (Pakar/Enduro Folio Karton)	38	pcs	24,000	912.000	15	pcs	24.000	360.000	(552.000)	(60,53)
	Buku Tulis (SD Isi 38 lembar)	4	Pack	34,000	136.000	2	Pack	34.000	68.000	(68.000)	(50,00)
	Buku Ekspedisi (Standar Isi 100 lembar)	5	pcs	12,000	60.000	3	pcs	12.000	36.000	(24.000)	(40,00)
	Buku Folio (Kiki isi 100 lembar)	4	pcs	22,000	88.000	2	pcs	22.000	44.000	(44.000)	(50,00)
	Trigonal Clips (No. 303)	42	kotak	15,000	630.000	21	kotak	15.000	315.000	(315.000)	(50,00)
	Penjilid (Kangaroo Kecil)	13	pcs	15,000	195.000	7	pcs	15.000	105.000	(90.000)	(46,15)
	Isi penjilid (Kangaroo Kecil)	17	pack	29,000	493.000	9	pack	29.000	261.000	(232.000)	(47,06)
	Pisau Cutter (Taco Kecil)	8	pcs	10,000	80.000	4	pcs	10.000	40.000	(40.000)	(50,00)
	Pensil (Faber Castell Pensil 2B)	5	kotak	50,000	250.000	3	kotak	50.000	150.000	(100.000)	(40,00)
	Ballpoint (Snowman Drawing Pen 0,1)	3	Kotak	117,000	351.000	2	Kotak	117.000	234.000	(117.000)	(33,33)
	Isolasi Bening (Cello / Plpk Sedang)	9	rol	6,000	54.000	3	rol	6.000	18.000	(36.000)	(66,67)
	Pisau Cutter (Taco Besar)	4	pcs	20,000	80.000	2	pcs	20.000	40.000	(40.000)	(50,00)
	Post it (Sedang)	2	Pack	96,000	192.000	1	Pack	96.000	96.000	(96.000)	(50,00)
	Buku Cek (Besar)	2	Blok	125,000	250.000	1	Blok	125.000	125.000	(125.000)	(50,00)
	Penjilid (Kangaroo Sedang)	10	pcs	42,000	420.000	5	pcs	42.000	210.000	(210.000)	(50,00)
	Map (Folder One Swing Grip File)	6	pcs	42,000	252.000	3	pcs	42.000	126.000	(126.000)	(50,00)
	Pelobang Kertas (Hombo Kecil)	5	pcs	17,000	85.000	3	pcs	17.000	51.000	(34.000)	(40,00)
	alat tulis kantor					1	buah	47.000	47.000	47.000	0,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover				9.597.000				4.798.500	(4.798.500)	(50,00)
	Kertas (SD HVS 70 gram folio)	77	rim	59,000	4.543.000	37	rim	59.000	2.183.000	(2.360.000)	(51,95)
	Kertas (SD HVS 70 gram A4)	80	rim	52,000	4.160.000	38	rim	52.000	1.976.000	(2.184.000)	(52,50)
	Kertas (NCR 7/8 x 11 4 Ply)	3	kotak	298,000	894.000	2	kotak	298.000	596.000	(298.000)	(33,33)
	kertas dan cover					1	buah	43.500	43.500	43.500	0,00
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya				12.726.000				6.363.000	(6.363.000)	(50,00)
	Pewangi ruangan (Glade Kaleng 350 mL)	13	Buah	28,000	364.000	7	Buah	28.000	196.000	(168.000)	(46,15)
	Sikat Lantai (Krisbow Gagang Panjang)	6	Buah	44,000	264.000	3	Buah	44.000	132.000	(132.000)	(50,00)

Kode Rekening	Uraian	Sebelum perubahan				Setelah perubahan				Bertambah/ berkurang	
		Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rp	%
		Volume	Satuan	Harga satuan		Volume	Satuan	Harga satuan			
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	7	8	9	10=7x9	11=10-6	12
5.1.02.01.01.0036	Sikat Lobang (Tatay Kloset)	5	Buah	28,000	140.000	3	Buah	28.000	84.000	(56.000)	(40,00)
	Cairan pembersih lantai (Porstex 1000 mL)	16	Botol	25,000	400.000	8	Botol	25.000	200.000	(200.000)	(50,00)
	Cairan Pembersih Kaca (Kit 300 ml)	26	Buah	17,000	442.000	13	Buah	17.000	221.000	(221.000)	(50,00)
	Tong Sampah (Krisbow Krisbow 120 L)	3	Buah	575,000	1.725.000	1	Buah	575.000	575.000	(1.150.000)	(66,67)
	Tong Sampah (GM Keranjang)	48	Buah	15,000	720.000	24	Buah	15.000	360.000	(360.000)	(50,00)
	Keset Kaki (3m Kain tebal)	11	Meter	26,000	286.000	5	Meter	26.000	130.000	(156.000)	(54,55)
	Keset Kaki (Tebal ijok)	13	Buah	34,000	442.000	6	Buah	34.000	204.000	(238.000)	(53,85)
	Sapu Lidi (sedang bergagang)	5	Buah	16,000	80.000	3	Buah	16.000	48.000	(32.000)	(40,00)
	Pengki (Lokal)	6	Buah	43,000	258.000	3	Buah	43.000	129.000	(129.000)	(50,00)
	Parang	3	Buah	87,000	261.000	2	Buah	87.000	174.000	(87.000)	(33,33)
	Cangkul (Besar + gagang)	5	Buah	88,000	440.000	3	Buah	88.000	264.000	(176.000)	(40,00)
	Tissue (Paseo 250 s)	12	Buah	13,000	156.000	6	Buah	13.000	78.000	(78.000)	(50,00)
	Cairan pembersih lantai (Super Pell 400ml/780ml/ref)	11	Botol	15,000	165.000	6	Botol	15.000	90.000	(75.000)	(45,45)
	Sapu Debu (Dustin Kemoceng plastik)	7	Buah	21,000	147.000	4	Buah	21.000	84.000	(63.000)	(42,86)
	Sapu Ijuk (Rayon Yellow)	7	Buah	46,000	322.000	3	Buah	46.000	138.000	(184.000)	(57,14)
	Sapu Lantai (Nagata Plastik)	8	Buah	56,000	448.000	4	Buah	56.000	224.000	(224.000)	(50,00)
	Sodok Sampah (Aricasa Besar)	3	Buah	48,000	144.000	2	Buah	48.000	96.000	(48.000)	(33,33)
	Gagang Pel Tolak air (Krisbow Aluminium)	8	bh	37,000	296.000	4	bh	37.000	148.000	(148.000)	(50,00)
	Cartridge (Epson L Series L110/L210/L310/L350/Etc Yellow/Magenta/Cyan/Black)	9	Unit	100,000	900.000	4	Unit	100.000	400.000	(500.000)	(55,56)
	Pita (Epson LQ-2170, 2180, 2070, 2080 Komputer / Cartridge)	2	kotak	173,000	346.000	1	kotak	173.000	173.000	(173.000)	(50,00)
	Tinta (Epson L200/L100 Black)	3	botol	99,000	297.000	2	botol	99.000	198.000	(99.000)	(33,33)
	Tinta Refill (Canon Black 100 ml)	9	botol	55,000	495.000	5	botol	55.000	275.000	(220.000)	(44,44)
	Tinta (Epson 100ml Black)	12	botol	123,000	1.476.000	3	botol	123.000	369.000	(1.107.000)	(75,00)
	Tinta Refill (HP Deskjet GT Black)	4	botol	121,000	484.000	1	botol	121.000	121.000	(363.000)	(75,00)
	Toner (HP Catridge Laserjet Pro Cp 1025 (CE 312 A, CE 313 A))	1	box	1,228,000	1.228.000	1	box	1.228.000	1.228.000		
	alat kebersihan					1	buah	24.000	24.000	24.000	0,00
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan				3.705.000				1.852.500	(1.852.500)	(50,00)
	Makan Kegiatan	247	Orang/Kali	15,000	3.705.000	123	Orang/Kali	15.000	1.845.000	(1.860.000)	(50,20)
	makanan dan minuman aktivitas lapangan					1	org/kl	7.500	7.500	7.500	0,00

Kode Rekening	Uraian	Sebelum perubahan				Setelah perubahan				Bertambah/ berkurang	
		Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rp	%
		Volume	Satuan	Harga satuan		Volume	Satuan	Harga satuan			
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	7	8	9	10=7x9	11=10-6	12
5.1.02.02	Belanja Jasa				671.800.000				1.800.000	(670.000.000)	(99,73)
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor				671.800.000				1.800.000	(670.000.000)	(99,73)
5.1.02.02.01.0051	Belanja Jasa Pengolahan Sampah				1.800.000				1.800.000	0	0,00
	<i>Belanja Jasa Pengolahan Sampah Kantor Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik</i>	1	Tahun	1.800,000	1.800.000	1	Tahun	1.800.000	1.800.000		
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan				670.000.000					(670.000.000)	(100,00)
	<i>Iklan/Pariwara Warna (F/C) Rp. 50.000/mmk Seluruh Kelurahan/Desa, Kec. Ulee Kareng, Kota Banda Aceh</i>	1	Kegiatan	70,000,000	70.000.000					(70.000.000)	(100,00)
	<i>Publikasi Pembangunan Kota Banda Aceh pada Cetak</i>	1	Kegiatan	100,000,000	100.000.000					(100.000.000)	(100,00)
	<i>Publikasi Media Cetak dan Elektronik Kegiatan Kota Banda Aceh</i>	1	Kegiatan	200,000,000	200.000.000					(200.000.000)	(100,00)
	<i>Publikasi dan Sosialisasi pada Media Elektronik dan Media cetak Kota Banda Aceh</i>	1	Kegiatan	300,000,000	300.000.000					(300.000.000)	(100,00)
Jumlah					704.518.000				18.159.000	(686.359.000)	(97,42)
Rencana Penarikan Dana per Triwulan											
Triwulan I	: Rp.	8.629.500									
Triwulan II	: Rp.	8.629.500									
Triwulan III	: Rp.	450.000									
Triwulan IV	: Rp.	450.000									
Jumlah	: Rp.	18.159.000									
		Banda Aceh, Pegguna Anggaran FADHIL, S.Sos., MM NIP. 19680919 199011 1 001 Mengesahkan, Penjabat Pengelola Keuangan Daerah M. Iqbal Rokan, S.STP NIP. 19780505 199810 1 001									